**Управление по физической культуре и спорту Администрации г.Улан-Удэ**

**Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа № 8» г. Улан-Удэ**

 г. Улан-Удэ, ул. Трубачеева 24, тел. (3012) 55-52-54,

 E-mail: chessshcool@mail.ru

 **УТВЕРЖДАЮ**

                                                                               Директор МАУ «СШ № 8» г.Улан-Удэ     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                           Т.И.Минтаханов

 10 января 2022г.

      **ПЛАН**

**мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на 2022-2023 гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственный за выполнение** |
| 1. | Подготовить и утвердить приказы по МАУ СШ № 8 "О противопожарном режиме в МАУ СШ № 8 " и "О противопожарной безопасности и назначении ответственных лиц за противопожарную безопасность (далее ППБ) на 2022/2023 гг. | до 31 января | Зам. директораДиректор |
| 2. | Инструктаж сотрудников по противопожарной безопасности (вводный и первичный) | Постоянно(при принятии на работу сотрудника и пр.) | Зам. директора |
| 3. | Составить и утвердить график проведения тренировочных мероприятий по эвакуации учащихся и персонала школы в случае пожара и ЧС  | до 31 января | Зам. директора |
| 4. | Проводить тренировочные эвакуации из помещений МАУ СШ № 8 учащихся и персонала школы в случае пожара с составлением актов согласно графика проведения тренировочных эвакуаций | По графику в течение года | Зам. директора  |
| 5. | Проверка состояния путей эвакуации, систем оповещения о пожаре | ежеквартально | Зам. директора  |
| 6. | Проверка наличия и исправности средств пожаротушения, обновление наглядно информационных материалов по ППБ | ежеквартально | Зам. директора  |
| 7. | Заключить договор на проведение проверки электрооборудования, сопротивления изоляции проводов и кабелей в МАУ СШ № 8 с электроизмерительной лабораторией | При наличии финансирования, март | Зам. директора   |
| 11. | Заключить договор на обслуживание АПС | Декабрь-январь | Зам. директора |
| 12. | Провести проверку знаний работников и сотрудников МАУ СШ № 8 по пожарно-техническому минимуму | сентябрь | Зам. директора   |
| 13. | Поведение противопожарных инструктажей с сотрудниками МАУ СШ № 8  | АпрельСентябрьДекабрь | Зам. директора  |
| 14. | Проведение с учащимися школы инструктажей и бесед по пожарной безопасности  | Сентябрь (и при поступления новых воспитанников)  |  Тренера |